

2.4 Generar/ Recuperar contraseña

El sistema permite recuperar la contraseña en caso de olvidos, como así también generarla cuando es la primera vez que el usuario accede al sistema GLPI.

Para generar o recuperar la contraseña se debe hacer clic sobre el enlace “**¿Olvidó su contraseña?**” que se encuentra en la pantalla de acceso, ver Figura 1, y a continuación se abrirá la siguiente pantalla:



Figura 8: Generar/Recuperar contraseña. Ingresar correo electrónico.

En esta pantalla se deberá completar el correo electrónico que el usuario tenga asignado en el sistema GLPI, correo donde se enviarán las instrucciones para realizar el cambio de contraseña. Luego se deberá hacer clic sobre el botón **Enviar** y se mostrará el siguiente mensaje de información:



Information

Si la dirección de correo electrónico proporcionada coincide con un usuario GLPI existente, recibirá un correo electrónico con la información necesaria para restablecer su contraseña. Póngase en contacto con su administrador si no recibe ningún correo electrónico.

[Olvidelo volver de nuevo a la pantalla de inicio de sesión](#)

Figura 9: Generar/Recuperar contraseña. Correo enviado.

En este mensaje se informa al usuario que se le ha enviado un correo, a la cuenta que tiene vinculada al sistema GLPI, con instrucciones para restablecer la contraseña, similar a la pantalla de la Figura 10. En caso de no recibir el correo electrónico se deberá contactar con el administrador del sistema, en este caso se deberá enviar un correo a la cuenta soportepas@unpa.edu.ar. Para volver a la pantalla de inicio deberá hacer clic sobre el enlace que se visualiza al final de la pantalla de la Figura 9, donde dice "**Volver de nuevo**".



2.4 Generar/ Recuperar contraseña

Published on Instructivos on line (<https://instructivos.sistemas.unpa.edu.ar>)

De Administrador [redacted] a <pas_unpa@gmail.com> ★
Asunto [GLPI] Nueva Contraseña para Sistema de Gestión de Requerimientos 11:01
A Yo <lc [redacted]@uaco.unpa.edu.ar> ★

Estimado/a **CA** [redacted] :h,

se ha enviado este correo a su cuenta porque se ha aplicado la función "¿Olvidó su contraseña?". Para establecer una contraseña nueva, hacer clic sobre el siguiente enlace:

https://cysglpipas.unpa.edu.ar/front/lostpassword.php?password_forget_token=c16d5672084bdadb206f8a77dc9e6010d68f4fa9

--

Figura 10: Correo para restablecer contraseña.

A continuación se debe hacer clic sobre el enlace que se muestra en la Figura 10 para definir una nueva contraseña. Seguidamente se abrirá la siguiente pantalla:



¿Olvidó su contraseña?

Por favor ingrese una nueva contraseña

Contraseña

Confirmar contraseña

Política de seguridad de contraseñas

Longitud mínima de la contraseña: 8

La contraseña debe contener: Dígito,
Minúscula, Mayúscula

 Guardar nueva contraseña

[Olvidelo volver de nuevo a la pantalla de inicio de sesión](#)

Figura 11: Definir nueva contraseña.

Desde esta pantalla se deberán ingresar los siguientes datos:

- **Contraseña:** Ingresar la nueva contraseña teniendo en cuenta las políticas de seguridad que se muestran en la pantalla. También se puede ir a consultar la sección [Anexo I - Selección y Uso de Contraseñas](#)).
- **Confirmar contraseña:** Ingresar nuevamente la nueva contraseña definida para su confirmación.

Luego de completar los datos se debe confirmar la contraseña nueva haciendo clic sobre el botón **Guardar nueva contraseña** de la pantalla de la Figura 11. Si el cambio de contraseña es exitoso el sistema mostrará un mensaje como el de la Figura 12.



Figura 12: Contraseña actualizada con éxito.

Para volver a la pantalla de acceso del sistema se debe hacer clic sobre el enlace que se encuentra al final de la pantalla de la Figura 12, donde dice "**volver de nuevo**".

En caso de que los datos ingresados no sean correctos, el sistema emitirá el mensaje de error como se muestra a continuación:



Figura 13: Generar / Recuperar contraseña. Mensaje de error.

Para realizar un nuevo intento deberá volver al correo que contiene el enlace, hacer clic sobre dicho enlace e ingresar los datos nuevamente desde la Figura 11.

URL de origen: <https://instructivos.sistemas.unpa.edu.ar/instructivo/pagina/24-generar-recuperar-contrase%C3%B1a>